МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

Відокремлений структурний підрозділ

«Краматорський фаховий коледж промисловості,

інформаційних технологій та бізнесу

Донбаської державної машинобудівної академії»

(ВСП «КФК ПІТБ ДДМА»)

ПРОТОКОЛ

28.08.2020 м. Краматорськ №1

Засідання педагогічної ради

Голова – Олексій Макуха

Секретар – Ольга Ульянова

Присутні: 47 осіб

Порядок денний:

1. Про стан навчально-методичної та виховної роботи у 2019-2020 н.р.

Заступник директора з НР Приймак І.І

Заступник директора з ВР Сагай О.В.

1. Затвердження плану роботи та складу педагогічної ради, вибори секретаря.

Заступник директора з НР Приймак І.І.

1. Ухвалення сертифікатів щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Методист Ладика О.В.

1. Про внесення змін до Положення про приймальну комісію Машинобудівного коледжу Донбаської державної машинобудівної академії.

Відповідальний секретар приймальної комісії Боброва Т.А.

1. Про внесення змін до Правил прийому до Машинобудівного коледжу Донбаської державної машинобудівної академії.

Відповідальний секретар приймальної комісії Боброва Т.А.

1. Про підсумки вступної кампанії 2020-2021н.р.

Відповідальний секретар приймальної комісії Боброва Т.А.

1. Про готовність аудиторій до нового навчального року.

Заступник директора з АГР Овчаренко Є.М

1. Різне.

1 СЛУХАЛИ:

Приймак І.І, заступник директора з навчальної роботи зі звітом про результат навчально – методичної роботи у 2019-2020н.р. та основні напрямки роботи у 2020-2021 н.р. (Доповідь додається)

Сагай О.В., заступник директора з виховної роботи зі звітом про результати виховної роботи у 2019-2020 н.р. та основні напрямки роботи у 2020-2021н.р. Виховна робота є вагомою складовою підготовки фахівців. Така робота у навчальному закладі ведеться згідно плану виховних заходів.

УХВАЛИЛИ:

* 1. Стан навчально – методичної роботи та виховної роботи у 2019-2020 навчальному році вважати задовільним.
  2. Укладання установчої та навчально-методичної документації у відповідність до вимог Закону «Про фахову передвищу освіту»

Термін : протягом І семестру

Відповідальний : Заступник директора з НР Приймак І.І

* 1. Удосконалення методів роботи з організації та контролю якості навчального процесу , подальше впровадження сучасних форм та методів навчання

Термін: протягом навчального року

Відповідальний: Заступник директора з НР Приймак І.І, методист Ладика О.В.

* 1. Головам циклових комісій на засіданнях предметних комісій заслухати та обговорити основні напрямки освітньої стратегії на 2020-2021 навчальний рік.

Термін: протягом вересня 2020-2021 н.р.

Відповідальний: голови циклових комісій

* 1. Впровадження інноваційних заходів щодо збереження контингенту студентів.

Термін: протягом навчального року

Відповідальний: завідувач відділення, голови циклових комісій

* 1. Систематизація роботи циклових комісій з формування привабливого іміджу спеціальностей

Термін: протягом навчального року

Відповідальний: голови циклових комісій, відповідальний секретар приймальної комісії

* 1. Посилити роль бібліотеки коледжу , яка включає надання інформаційної та методичної допомог студентам та викладачам.

Термін: протягом 2020-2021н.р.

Відповідальний: завідувач бібліотеки.

2 СЛУХАЛИ:

Приймак І.І., заступника директора з НР, про затвердження плану роботи і складу педагогічної ради. (Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

2.1. Затвердити план роботи та склад педагогічної ради на 2020-2021нр. Ухвалити кандидатуру секретаря педагогічної ради Ульянова О.Т.

3 СЛУХАЛИ:

Ладику О.В., методиста, з інформацією про необхідність ухвалення сертифікатів щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників. (Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

3.1. Ухвалити сертифікати педагогічних працівників щодо підвищення кваліфікації

4 СЛУХАЛИ:

Боброва Т.А., відповідальний секретар приймальної комісії, – на виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 19.05.2020 № 644 «Про перейменування відокремленого структурного підрозділу Донбаської державної машинобудівної академії» в преамбулі та в тексті Положення про приймальну комісію Машинобудівного коледжу Донбаської державної машинобудівної академії слова Машинобудівний коледж Донбаської державної машинобудівної академії в усіх відмінках замінити на Відокремлений структурний підрозділ «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії».

ВИСТУПИЛИ:

Приймак І.І., заступник директора коледжу з навчальної роботи, – з пропозицією прийняти рішення щодо заміни слів Машинобудівний коледж Донбаської державної машинобудівної академії на Відокремлений структурний підрозділ «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії» в преамбулі та в тексті Положення про приймальну комісію Машинобудівного коледжу Донбаської державної машинобудівної академії.

УХВАЛИЛИ:

4.1 В преамбулі та в тексті Положення про приймальну комісію Машинобудівного коледжу Донбаської державної машинобудівної академії слова Машинобудівний коледж Донбаської державної машинобудівної академії в усіх відмінках замінити на Відокремлений структурний підрозділ «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії»

За підсумками голосування: За – осіб, проти – 0 осіб.

5 СЛУХАЛИ:

Боброва Т.А., відповідальний секретар приймальної комісії, – на виконання наказу Міністерства освіти і науки України від 19.05.2020 № 644 «Про перейменування відокремленого структурного підрозділу Донбаської державної машинобудівної академії» в преамбулі та в тексті Правил прийому до Машинобудівного коледжу Донбаської державної машинобудівної академії слова Машинобудівний коледж Донбаської державної машинобудівної академії в усіх відмінках замінити на Відокремлений структурний підрозділ «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії».

ВИСТУПИЛИ:

Ківерську М.А., завідувач відділення, – з пропозицією прийняти рішення щодо заміни слів Машинобудівний коледж Донбаської державної машинобудівної академії на Відокремлений структурний підрозділ «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії» в преамбулі та в тексті Правил прийому до Машинобудівного коледжу Донбаської державної машинобудівної академії.

УХВАЛИЛИ:

5.1 В преамбулі та в тексті Правил прийому до Машинобудівного коледжу Донбаської державної машинобудівної академії слова Машинобудівний коледж Донбаської державної машинобудівної академії в усіх відмінках замінити на Відокремлений структурний підрозділ «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії»

За підсумками голосування: За – осіб, проти – 0 осіб.

6 СЛУХАЛИ:

Боброву Т.А., відповідального секретаря приймальної комісії зі звітом про результати вступної кампанії на денну та заочну форми навчання у 2019-2020 н.р. та основні напрямки профорієнтаційної роботи у 2020 – 2021 навчальному році.(Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

* 1. Активізувати цілеспрямовану роботу з батьками випускників 9 класів; підвищити рівень профорієнтації в містах і населених пунктах регіонів за рахунок коригування договорів про співпрацю із закладами середньої освіти, погодивши спільний план роботи.

Термін: протягом 2020-2021 н.р.

Відповідальні: викладачі.

* 1. Посилити рекламно – агітаційну роботу коледжу в ЗМІ; постійно оновлювати офіційні веб-сайт закладу освіти; головам циклових комісій оформити рекламні матеріали і розмістити

Термін: протягом 2020-2021 н.р.

Відповідальні: викладачі, відповідальні за сайт коледжу

* 1. Проводити консультації та навчання на підготовчих курсах абітурієнтів за допомогою змішаних (очних та дистанційних) форм навчання.

Термін: протягом 2020-2021 н.р.

Відповідальні: відповідальний секретар приймальної комісії , викладачі які працюють на підготовчих курсах.

6.4 Інформацію прийняти до відома та виконання.

7 СЛУХАЛИ:

Овчаренка О.Є., заступника директора з АГР, який ознайомив присутніх із санітарним станом навчального корпусу коледжу та його готовності до експлуатації в поточному році.

УХВАЛИЛИ:

7.1. Інформацію прийняти до відома та виконання.

Голова Олексій Макуха

Секретар Ольга Ульянова