



МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ВІДОКРЕМЛЕНИЙ СТРУКТУРНИЙ ПІДРОЗДІЛ «КРАМАТОРСЬКИЙ ФАХОВИЙ КОЛЕДЖ
ПРОМИСЛОВОСТІ, ІНФОРМАЦІЙНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ТА БІЗНЕСУ
ДОНБАСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ МАШИНОБУДІВНОЇ АКАДЕМІЇ»
(ВСП «КФК ПТБ ДДМА»)

ПРОТОКОЛ

19.06.2025

м. Вінниця

№ 6

Засідання педагогічної ради

Голова – Олексій МАКУХА

Секретар – Світлана РУБАНОВА

Присутні: 45 осіб

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Підсумки навчально-методичної та виховної роботи у 2024-2025 навчальному році.

Заступник директора з НР – Олена ЛАДИКА

Заступник директора з ВР – Ольга САГАЙ

2. Про стан проведення профорієнтаційної роботи.

Відповідальний секретар ПК – Тетяна БОБРОВА

3. Ухвалення сертифікатів щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників.

Методист – Ольга ХОМЕНКО

4. Про затвердження освітньо-професійних програм та навчальних планів.

Заступник директора з НР – Олена ЛАДИКА

5. Про наміри акредитації освітньо-професійної програми Обслуговування програмних систем і комплексів спеціальності 122 Комп'ютерні науки.

Голова циклової комісії – Максим АХРОМОВ

6. Про затвердження “Положення про затвердження порядку визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у Відокремленому структурному підрозділі №Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії”

Заст директора з НР - Олена ЛАДИКА

7. Про затвердження Каталогу вибіркових освітніх компонентів ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти) у Відокремленому структурному підрозділі “Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії”

Заст. директора з НР - Олена ЛАДИКА

8. Різне.

1 СЛУХАЛИ:

Ладику О.В., заступника директора з НР, про підсумки навчально-методичної роботи у 2024-2025 навчальному році. Забезпечення якості освітнього процесу в коледжі неможливе без цілеспрямованої навчально-методичної роботи, яка є обов'язковим компонентом педагогічного шляху кожного викладача, а також є тією рушійною силою, яка стимулює до постійного оновлення знань педагогів, спонукає їх до самоосвіти і самовдосконалення. Навчально-методична робота здійснюється на підставі Закону «Про освіту», Закону України «Про фахову передвищу освіту», наказів Міністерства освіти і науки, «Положення про організацію навчального процесу у коледжі» та ряду інших нормативних документів і положень. На початку навчального року була розроблена і затверджена плануюча документація. Вже четвертий рік поспіль, через повномасштабну війну в Україні, коледж вимушений працювати дистанційно. Проте, освітній процес здійснюється згідно з графіком освітнього процесу, налагоджений зворотний зв'язок з

учасниками освітнього процесу за допомогою гугл-платформ і месенджерів.
(Доповідь додається)

Сагай О.В., заступника директора з ВР, про підсумки виховної роботи у 2024-2025 навчальному році. В основу планування виховної роботи покладено творчий розвиток особистості, шанобливе ставлення до національно-культурних традицій, оволодіння народною мораллю, етикою, культурою, правами і обов'язками громадянина України. Протягом 2024-2025 н. р. педагогічний колектив працював над впровадженням в систему виховної роботи коледжу напрямку екологічного виховання, змістова наповнюваність якого передбачала формування у студентів ціннісного ставлення до природи, екологічної культури особистості, популяризації екологічних знань, залучення вихованців до активних природоохоронних заходів.

Особливу увагу в коледжі приділяють національно-патріотичному вихованню студентів. Реалізація національно-патріотичного виховання відбувається через проведення ряду заходів, які мають різні форми роботи: тематичні заняття, конкурсні програми, змагання, диспути, круглі столи, благодійні акції, уроки мужності, уроки пам'яті, захист проєктів, перегляд та обговорення документальних та відеофільмів, зустрічі з військовими та рекрутинговими центрами тощо.

Стратегія нашої роботи – це молодь, яка повинна бути насамперед здоровою, володіти сучасними технічними засобами комунікації, зорієнтованою на професійне самовизначення, вміння робити вибір, знати та поважати закон, знати права свої та чужі та бути патріотом нашої держави.
(Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

1.1 Визнати стан навчально-методичної роботи у 2024-2025 н.р. задовільним.

1.2 Виявляти нові педагогічні ідеї, цікаві методичні знахідки у досвіді творчо працюючих викладачів з метою його поширення .

1.3 Залучати викладачів до творчого педагогічного пошуку в процесі реалізації проблеми закладу.

1.4 Спроекувати структуру методичної роботи, спрямовану на задоволення запитів кожного викладача.

1.5 З метою підвищення особистого професійного рейтингу, викладачам спрямовувати інноваційну діяльність на забезпечення якісного ведення освітнього процесу, запровадження нових інтерактивних, передових форм та методів навчання шляхом підвищення кваліфікації, самоосвіти, вебінарів тощо, домагатися такого стану, щоб кожна лекція, семінарське та практичне заняття забезпечували студентам якісні знання.

1.6 Надати практичну допомогу студентському самоврядуванню в плануванні роботи на 2025/26 н. р., враховуючи пропозиції здобувачів освіти.

1.7 Розробити систему мотиваційних заходів щодо участі здобувачів освіти в спортивних та творчих конкурсах.

1.8 Активізувати роботу з профілактики правопорушень серед здобувачів освіти коледжу.

1.9 Продовжити забезпечення психологічного супроводу учасникам освітнього процесу.

Термін: протягом року.

Відповідальні: голови циклових комісій, викладачі, методист, заст. директора з НР та заст. директора з ВР.

2 СЛУХАЛИ:

Боброву Т.А., відповідального секретаря ПК, про стан проведення профорієнтаційної роботи.

За період з 22.04.2025 по 19.06.2025 були проведені такі заходи.

Організовано роботу групи 2-тижневих підготовчих курсів чисельністю 48 осіб. Загальний контингент слухачів підготовчих курсів цього року складає 105 осіб, що на 18 осіб більше за попередній навчальний рік.

Протягом квітня – червня 2025 року було проведено 6 дистанційних заходів у форматі Дня відкритих дверей (3 заходи) та Дня спеціальності (3 заходи), що дозволило залучити 451 особу.

До 13 червня 2025 року згідно з листом МОНУ було створено 20 основних та 40 небюджетних конкурсних пропозицій відповідно до плану прийому. План прийому за державним замовленням було сформовано і надіслано до МОНУ до 16.06.2025.

Для ефективної організації інформаційної діяльності приймальної комісії постійно триває робота зі створення та оновлення рекламних матеріалів (відеороликів про спеціальності, плакатів, оголошень, флайерів) в електронній формі, розміщення їх у спільнотах ЗЗСО та ЗПТО, розповсюдження через слухачів підготовчих курсів та студентів коледжу, а також через соціальні мережі та месенджери. (Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

З метою підвищення ефективності профорієнтаційної роботи в коледжі і забезпечення прийому вступників у 2025 році, приймальна комісія пропонує:

2.1 Організувати та провести день відкритих дверей.

Термін: 21.06.2025.

Відповідальні: викладачі, відповідальний секретар ПК.

2.2 Використовувати оновлені рекламні матеріали для проведення профорієнтаційної роботи.

Термін: постійно протягом навчального року.

Відповідальні: викладачі, відповідальний секретар ПК.

2.3 Надавати до приймальної комісії звіти щодо проведення профорієнтаційної роботи в соціальних мережах.

Термін: до 05 числа щомісячно.

Відповідальні: викладачі, голови циклових комісій.

2.4 Доповнити інформацію про здобувачів освіти груп II курсу щодо можливості отримання другої фахової передвищої освіти за заочною формою (паралельне навчання).

Термін: до 01.07.2025.

Відповідальні: класні керівники груп II курсу, голови циклових комісій.

2.5 Активно залучати до проведення профорієнтаційної роботи здобувачів освіти коледжу, їх батьків, представників роботодавців та підприємств – баз практики.

Термін: постійно протягом навчального року.

Відповідальні: викладачі, відповідальний секретар ПК.

2.6 Збирати та аналізувати інформацію про випускників 11-х класів закладів загальної середньої освіти, які не склали НМТ, з метою пропозиції вступу до коледжу на основі співбесіди.

Термін: до завершення вступної кампанії 2025 року.

Відповідальні: викладачі, голови циклових комісій.

3 СЛУХАЛИ: Хоменко О.М., методиста, з інформацією про необхідність ухвалення сертифікатів щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників. Кожен педагогічний і науково-педагогічний працівник закладу загальної середньої та фахової передвищої освіти, відповідно до Законів України “Про освіту”, “Про загальну середню освіту”, “Про фахову передвищу освіту”, зобов'язаний щороку підвищувати кваліфікацію.

Основні напрями підвищення кваліфікації педагогічних працівників включають розвиток професійних компетентностей, формування ключових компетентностей, психолого-педагогічну підготовку, роботу з дітьми з особливими освітніми потребами та використання цифрових технологій у навчанні.

До розгляду педагогічної ради надійшло близько 50 клопотань про затвердження результатів КПК. Прошу їх затвердити. (Доповідь додається)

УХВАЛИЛИ:

Продовжувати роботу щодо підвищення кваліфікації педагогічних працівників за накопичувальною системою. Ухвалити надані сертифікати.

Термін: протягом календарного року.

Відповідальні: методист, педагогічні працівники.

4 СЛУХАЛИ: Ладику О.В., заступника директора з НР, про затвердження освітньо-професійних програм та навчальних планів для набору здобувачів освіти 2025 року вступу, у зв'язку зі змінами в переліку спеціальностей (відповідно до Постанови КМУ № 1021 від 30.08.2024). Затвердження освітньо-професійних програм відбувається відповідно до положень про організацію освітнього процесу у Відокремленому структурному підрозділі «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії». Коледж розробляє освітньо-професійну програму в межах ліцензованої спеціальності і затверджує її. Процедура затвердження включала розробку проектною групою, включення узгоджених результатів навчання до освітньо-професійної програми та розробку навчальних планів.

Доповідач зазначив(ла), що:

– зміни стосуються уточнення назв окремих спеціальностей та їх спеціалізацій;

– нові редакції ОПП пройшли обговорення з роботодавцями та здобувачами освіти;

– навчальні плани на 2025/2026 н.р. розроблені з урахуванням вимог до обсягів кредитів ЄКТС та логічної послідовності вивчення компонент.

ВИСТУПИЛИ: Голови циклових комісій, які охарактеризували особливості оновлених програм за конкретними спеціальностями та підтвердили їхню відповідність стандартам.

УХВАЛИЛИ:

Затвердити освітньо-професійні програми (ОПП) для набору 2025/2026 навчального року за спеціальностями:

- Фінанси і кредит, спеціальності D2 Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок;

- Юридичний секретар, спеціальності D6 Офісна та секретарська справа;

- Розробка програмного забезпечення, спеціальності F2 Інженерія програмного забезпечення;

- Обслуговування програмних систем і комплексів, спеціальності F3 Комп'ютерні науки;

- Комп'ютерний дизайн, спеціальності F 3 Комп'ютерні науки;

- Кібербезпека, спеціальності F5 Кібербезпека та захист інформації;

- Комп'ютерна інженерія, спеціальності F7 Комп'ютерна інженерія;

- Монтаж і експлуатація електроустаткування підприємств і цивільних споруд, спеціальності G3 Електрична інженерія;

- Технологія обробки матеріалів на верстатах і автоматичних лініях, спеціальності G11 Машинобудування.

5 **СЛУХАЛИ:** Ахромова М.О., голову циклової комісії комп'ютерно-інтегрованих технологій, поінформував про необхідність проходження планової акредитації освітньо-професійної програми Обслуговування

програмних систем і комплексів спеціальності 122 Комп'ютерні науки згідно з Положенням про акредитацію. Було зазначено:

1. Термін дії попереднього сертифіката завершується (01.07.2026).
2. Коледж має подати Заяву про наміри акредитувати ОПІ до Державної служби якості освіти у встановлені строки.
3. Програма відповідає критеріям якості та готова до процедури самооцінювання.

ВИСТУПИЛИ: Ладика О.В., заступник директора з НР, яка звітувала про стан підготовки навчально-методичної документації та матеріально-технічної бази для проведення акредитаційної експертизи.

УХВАЛИЛИ:

1. Схвалити наміри щодо акредитації освітньо-професійної програми Обслуговування програмних систем і комплексів за спеціальністю 122 Комп'ютерні науки у 2025/2026 навчальному році.
2. Доручити адміністрації підготувати та подати до Державної служби якості освіти України Заяву про наміри акредитувати освітньо-професійну програму у визначені законодавством терміни.
3. Голові групи забезпечення ОПІ та робочій групі розпочати підготовку звіту про самооцінювання освітньої програми.

6. СЛУХАЛИ: Ладика О.В., заст. директора з НР, з метою приведення локальних нормативних актів Коледжу у відповідність до вимог чинного законодавства України, забезпечення конституційного права здобувачів на визнання результатів навчання, отриманих шляхом неформальної та/або інформальної освіти, а також створення умов для реалізації індивідуальної освітньої траєкторії та стимулювання навчання впродовж життя є необхідність затвердження «Положення про затвердження порядку визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у

Відокремленому структурному підрозділі «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії»

УХВАЛИЛИ: Затвердити «Положення про затвердження порядку визнання результатів навчання, здобутих шляхом неформальної та/або інформальної освіти у Відокремленому структурному підрозділі «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії»

7. СЛУХАЛИ: Ладику О.В., заступника директора з НР, яка представила проєкт Каталогу вибіркових освітніх компонентів ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти) у Відокремленому структурному підрозділі «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії», який розроблений з метою забезпечення права здобувачів освіти на вільний вибір навчальних дисциплін, що передбачено ст. 54 Закону України «Про фахову передвищу освіту», та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії здобувачів освіти відповідно до вимог освітньо-професійних програм. Доповідач зазначила, що:

1. Каталог сформовано з метою реалізації права здобувачів на формування індивідуальної освітньої траєкторії та на вільний вибір навчальних дисциплін, що передбачено ст. 54 Закону України «Про фахову передвищу освіту».

2. Перелік включає дисципліни як професійного спрямування (для поглиблення кваліфікації), так і загального розвитку.

3. Пропозиції до Каталогу пройшли попереднє обговорення на засіданнях циклових комісій та погоджені з представниками студентського самоврядування.

4. Для кожної дисципліни підготовлені програми, які містять мету вивчення, результати навчання та зміст курсу.

УХВАЛИЛИ:

1. Затвердити Каталог вибіркових освітніх компонентів ОПП (за вибором здобувача фахової передвищої освіти) у Відокремленому структурному підрозділі «Краматорський фаховий коледж промисловості, інформаційних технологій та бізнесу Донбаської державної машинобудівної академії» для здобувачів фахової передвищої освіти на 2025/2026 навчальний рік.

2. Оприлюднити Каталог на офіційному вебсайті закладу освіти протягом 5 робочих днів.

Голова



Олексій МАКУХА

Секретар



Світлана РУБАНОВА